



**T.C.
YILDIRIM BEYAZIT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İŞLETME FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**

2012

**İŞLETME FAKÜLTESİ
BİRİM FAALİYET RAPORU**

MART 2013

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	3
I- GENEL BİLGİLER	4
A- Misyon ve Vizyon	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler	6
1- Fiziksel Yapı	6
2- Örgüt Yapısı	7
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	7
4- İnsan Kaynakları	7
5- Sunulan Hizmetler	9
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	11
II- AMAÇ VE HEDEFLER	12
A- Dekanlığımızın Amaç ve Hedefleri	12
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	12
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	13
A- Mali Bilgiler	13
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	13
2- Mali Denetim Sonuçları	13
B- Performans Bilgileri	13
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	18
A- Üstünlükler	18
B- Zayıflıklar	18
C- Değerlendirme	18
V- ÖNERİ VE TEDBRİLER	19
EKLER	20
A- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	20

SUNUŞ

Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 27648 sayılı ve 21 Temmuz 2010 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan “6005 Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun” 1. maddesi ile “28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu”na Ek Madde 125/a ile yapılan değişiklik ile kurulmuştur. Lisansüstü eğitimine 2011-2012 öğretim yılında Bankacılık ve Finans ile Yönetim ve Organizasyon ana bilim dallarında başlayan İşletme Fakültesi, 2012-2013 eğitim öğretim yılında dört lisans programına öğrenci kabul etmiştir. Bu programlar şunlardır: İşletme, Bankacılık ve Finans, Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik ile Yönetim Bilişim Sistemleridir.

İşletme Fakültesi bünyesinde 4’ü lisans, 3’ü yüksek lisans ve 2’si doktora olmak üzere toplam 9 program yürütölmektedir.

2012 yılında 4’ü profesör, 5’i doçent, 11’i yardımcı doçent ve 13’ü araştırma görevlisi olmak üzere toplam 33 akademik ve 2 idari personel görev yapmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde 2012 yılında 4’ü SSCI olmak üzere toplam 13 adet uluslararası endekslerde taranan makale yayımlanmıştır. Ayrıca 4 adet makale ulusal hakemli dergilerde yayımlanmıştır. Bunun yanı sıra 4’ü uluslararası olmak üzere toplam 12 adet bildiri sunulmuştur. Araştırma odaklı stratejimizin bir sonucu olarak 2012 yılında 8 araştırma projesinde çalışılmıştır. Toplumsal katkıda bulunmak amacıyla paydaşlarımıza yönelik olarak 6 adet eğitim/sertifika programı düzenlenmiştir.

Fakültemiz, araştırma odaklı stratejisi doğrultusunda nitelikli personeli ile çalışmalarını sürdürmeye devam edecektir.

Prof. Dr. Mehmet BARCA
Dekan

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

YBU İşletme Fakültesinin misyonu bilgiyi keşfetmek, korumak ve yaymak, yaratıcılığı özendirmek ve toplumun sosyal, kültürel ekonomik gelişimine katkıda bulunmaktır.

Vizyonumuz

Kaliteli, evrensel ve insan odaklı eğitim öğretim programı ile kamu, özel ve sivil toplum örgütlerinde farklı gereksinimlerini karşılayacak birikime sahip yenilikçi, girişimci, rekabetçi ve araştırmacı öğrenciler yetiştirmek, öğrencilerin kariyer gelişimlerine destek olmak, ulusal ve uluslararası düzeyde projeler yürütmek ve bilimsel yayınlar üreterek uluslararası düzlemde tanınırlık kazanmış bir Fakülte olmaktır.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Dekanlığımız, 27648 Sayı ve 21 Temmuz 2010 tarihinde T.C. Resmî Gazete'de yayımlanan karar uyarınca kurulmuştur. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesinde, bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri aşağıda sıralanmıştır:

- Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insangücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılana katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin

geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğinde Dekanın Görev, Yetki ve Sorumlulukları aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
- Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Söz konusu Yönetmelik uyarınca “Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.”

Aşağıda listelenen Fakülte Sekreterinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları ise “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı hakkında Kanun Hükmünde Kararname” kapsamında tanımlanmıştır:

- Fakültenin İdari İşlerini yürütmek,
- Fakültenin tüm fiziki araç gereçlerini hazırlamak, kontrol etmek,
- Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu’na Raportörlük yapmak.

Fakültelerde “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar hk. Yönetmelik” uyarınca Harcama Yetkilisi olarak tanımlanan Dekan’ın görev, yetki ve sorumlulukları:

- Fakültenin bütçesini hazırlamak,
- Yapılan tüm harcamaları kontrol etmek,
- Harcama talimatı vermek,
- Ödenek tutarında harcama yapmak,
- Ön Mali Kontrol sürecinin gerçekleştirilmesini sağlamak,
- Ödeme emri belgesini imzalamak.

Gerçekleştirme Görevlisinin (Fakülte Sekreteri) Görev, Yetki ve Sorumlulukları ise;

- Fakültenin bütçesini hazırlamak,
- Harcama kalemlerini takip ederek harcamaların sağlıklı biçimde yürütülmesini sağlamaktır.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Dekanlığımız, Üniversitemizin Cinnah yerleşkesindeki binasında yer alan 36 odada hizmet vermektedir.

TAŞINIR MALZEME LİSTESİ

Tablo 1: Taşınır Malzeme Listesi					
Ahşap Etajerler	3	Atatürk Büst, Mask, Pano ve Posterleri	2	Atatürk Posterleri	1
Ayaklı Vantilatörler	1	Bekleme Koltukları	1	Bilgisayar Çantaları	2
Bilgisayar Kasaları	8	Büro tipi Buzdolapları	1	Çift Kapılı Ahşap Dosya Dolapları	7
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	1	Dizüstü Bilgisayarlar	19	Ekranlar	1
Evrak İmha Makineleri	1	Görüntü Monitörleri	4	İç Mekan Direkleri (Bayrak Ve Flama İçin)	2
Klavye, Monitör ve Fare Çoklayıcıları (KVM)	3	Koltuk	1	Lazer Yazıcılar	3
Madeni Portmantolar	3	Makam Koltuğu (Daire Başkanı ve Üstü)	1	Makam Masaları (Daire Başkanı ve Üstü)	2
Memur Koltuğu	35	Memur Masası	24	Misafir Koltukları	45
Mühürler	1	Sabit Telefonlar	14	Sehpalar	5
Soyunma Dolapları	9	Şef, Uzman, Müdür Yardımcısı Masası	1	Tam Modüler Tip Dolaplar	27
Telefon Makinası Sayısal Ekranlı	3	Toplantı Masaları	2		

Fakültemize Bağlı REKMER Taşınır Malzeme Listesi

Tablo 2: REKMER Taşınır Malzeme Listesi					
Bilgisayar Kasaları	1	Çalışma Masası Takımı	5	Dizüstü Bilgisayarlar	1
Lazer Yazıcılar	1	Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	1		

2- Örgüt Yapısı

27648 Sayı ve 21 Temmuz 2010 tarihinde T.C. Resmî Gazete'de yayımlanan karar uyarınca kurulmuş olan Dekanlığımız;

Tablo 3: Dekanlık Örgüt Şeması		
Dekanlık		
Dekan Yardımcıları	Bölüm Anabilim Dalı	Fakülte Sekreterliği
1- Dek. Yrd. 2- Dek. Yrd.	1- İşletme Bölümü a. Yönetim ve Organizasyon A.B.D., b. Örgütsel Davranış A.B.D., c. Ticaret Hukuku A.B.D., d. Muhasebe A.B.D., e. Üretim Yönetimi A.B.D., 2- Bankacılık ve Finans Bölümü a. İstatistik A.B.D., b. Finansal Ekonometri A.B.D., 3- İnsan Kaynakları Yönetimi Bölümü a. Performans ve Kariyer Yönetimi A.B.D., b. Uluslararası ve Karşılaştırmalı İKY A.B.D. 4- Pazarlama Bölümü, a. Pazarlama A.B.D., 5- Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü a. Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik A.B.D. 6- Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü a. Yönetim Bilişim Sistemleri A.B.D.	1-Fakülte Sekreteri 2-Memur

alt birimlerinden oluşmaktadır.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Dekanlığımız; Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının sunduğu internet hizmetinden yararlanmaktadır. Üniversitenin mali işlemleri yapılırken say 2000'i ve e-bütçe sistemi kullanılmaktadır. Bu sistemler Maliye Bakanlığına doğrudan bağlantı sağlayan ve internet üzerinden kullanılan programlardır. Yeterli idari personel bulunmadığından mali işlemler Personel Dairesi Başkanlığı ve Strateji Dairesi Başkanlığı desteğiyle gerçekleştirilmektedir. Bunun sonucu olarak mali işlemler optimal hızda ilerleyememekte ve bu da verimliliğin düşmesine neden olmaktadır.

4- İnsan Kaynakları

Dekanlığımızda 2012 yılı sonu itibari ile toplam 35 Akademik ve idari personel hizmet vermektedir. Personel dağılımına bakıldığında; 1 Dekan, 2 Dekan Yrd., 6 Bölüm Başkanı, 33 Akademisyen, 1 Fakülte Sekreteri ve 1 memur görev yapmaktadır.

4.1. İdari Personel

YIL	GİH	SHS	THS	AHS	DHS	YHS	TOPLAM
2012	2						2

GİH: Genel İdari Hizmetler **SHS:** Sağlık Hizmetleri Sınıfı **THS:** Teknik Hizmetler Sınıfı
AHS: Avukatlık Hizmetleri Sınıfı **DHS:** Din Hizmetleri Sınıfı **YHS:** Yardımcı Hizmetler Sınıfı

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı			1		1
Yüzde (%)			50		50

Hizmet Yılı	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl.	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1			1		
Yüzde (%)	50			50		

Yaş Aralığı	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			2			
Yüzde (%)			100			

4.2. Akademik Personel

	Dolu	Boş	Toplam
Dekan	1	-	1
Dekan Yardımcısı	2	-	2
Bölüm Başkanı	6	-	6
Akademisyen	33	-	33
Fakülte Sekreteri	1	-	1
Memur	1	-	1
Toplam	35	-	35

Bölüm	Prof.Dr.	Doç.Dr.	Yd.Doç.Dr.	Arş.Gör.	Toplam
İşletme	3	4	6	2	15
Bankacılık ve Finans	-	1	2	6	9
İnsan Kaynakları Yönetimi	-	-	1	1	2
Pazarlama	-	-	-	1	1
Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik	1	-	-	1	2
Yönetim Bilişim Sistemleri	-	-	2	2	4
Toplam	4	5	11	13	33

Tablo 10: Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel			
	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite	Kişi Sayısı
Unvan	-	-	-
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Yardımcı Doçent	-	-	-
Toplam			-

Tablo 11: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı			
Unvan	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör	1	3	4
Doçent	2	3	5
Yardımcı Doçent	2	9	11
Araştırma Görevlisi	9	4	13
Toplam	14	19	33

Tablo 12: Akademik Personelin Yaş Blokların İtibariyle Dağılımı							
	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51+	Toplam
Erkek	2	3	3	4	6	1	19
Kadın	4	5	1	1	3	-	14
Yüzde (%)	18,18	24,24	12,12	15,15	27,28	3,03	100

Tablo 13: 2012 Yılı İçinde Ayrılan Personelin Ayrılma Nedenleri						
Yıl	Naklen	İstifa	Emekli	Vefat	Diğer	Toplam
2012	3	-	-	-	-	3

5- Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim Hizmetleri

5.1.1. Öğrenci Sayıları

Tablo 14: Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	II. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	T	E	K	T	E	K	
İşletme Fakültesi	98	102	200	-	-	-	98	102	200
Sos. Bil. Enst.	84	37	121	18	10	28	102	47	149
Toplam	182	139	321	18	10	28	200	149	349

5.1.2. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrencileri Sayıları

Birim Adı	II. Öğretim			II. Öğretim			Toplam	Yüzde* (%)
	E	K	T	E	K	T		
İşletme Fakültesi	94	100	194				194	97
Sos. Bil. Enst.	-	-	-	-	-	-	-	-

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı / Toplam öğrenci sayısı X 100)

5.1.3. Öğrenci Kontenjanları

Birim Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
İşletme Fakültesi	188	182	6	96,81

5.1.4. Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans		Doktora	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Sos. Bil. Enst.	Bankacılık ve Finans	21	-	36	57
Sos. Bil. Enst.	Yönetim ve Organizasyon	28	28	36	92
Toplam		49	28	72	149

5.1.5. Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Birim Adı	K	E	T
İşletme Fakültesi	9	7	16

5.2. İdari Hizmetler

5.2.1. Akademik Birimler

5.2.1.1. Bölümler

1. İşletme
2. Bankacılık ve Finans
3. İnsan Kaynakları Yönetimi
4. Pazarlama
5. Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik
6. Yönetim Bilişim Sistemleri

- 5.2.1.2. Yüksek Lisans ve Doktora Programları
1. Bankacılık ve Finans
 2. Yönetim ve Organizasyon

5.2.2. İdari Birimler

- 5.2.2.1. Fakülte Sekreterliği

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Dekanlık bünyesinde iç kontrol sistemi bulunmamaktadır.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- Dekanlığımızın Amaç ve Hedefleri

1. Nitelikli ve etkileşime dayalı eğitim faaliyeti gerçekleştirmek
2. İhtisaslaşarak nitelikli araştırma ve yayın faaliyeti gerçekleştirmek
3. Nitelikli kadro oluşturma politikasından taviz vermemek
4. Kurumsallaşmayı dinamik ve esnek bir şekilde gerçekleştirmek
5. Araştırma, geliştirme, eğitim ve öğretim altyapısını geliştirmek
6. Yenilikçi, ekolojik, teknolojik ve ekonomik bileşenlerin uyumu ile temiz üretim bilinci oluşturmak, bilgiyi toplumsal ve endüstriyel faydaya dönüştürmek
7. Yurt içi ve yurt dışı disiplinlerarası işbirlikleri sağlamak
8. Yurt içi ve yurt dışından tanınmış bir üniversite olmak
9. Fakültenin tercih edilebilirliğini artırmak

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

1. Araştırma odaklılık
2. Araştırma odaklı altyapı
3. Öğrenci odaklılık / donanımlı ve rekabetçi mezun profili
4. Uluslararasılaşma
5. Öğrenci-Üniversite-Sanayi işbirliği
6. Evrensel standartlarda eğitim-öğretim
7. Yenilikçi, şeffaf, hesap verebilir, etik yönetim ve kadro

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Dekanlığımızın mali kaynakları; Maliye Bakanlığı tarafından verilen Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Bütçesi içindeki İşletme Fakültesi Bütçesinden oluşmaktadır.

TERTİP	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	KALAN	TERTİPLERE GÖRE % DAĞILIM
38.97.06.41-09.4.1.00-2-01.1 Memur Maaşları	1.049.658,17	1.049.658,17	0,00	74,84
38.97.06.41-09.4.1.00-2-01.2 Sözleşmeli Personel Maaşları	54.900,48	54.900,48	0,00	3,92
38.97.06.41-09.4.1.00-2-02.1 Memurların SGK Devlet Primi Giderleri	194.021,24	194.021,24	0,00	13,83
38.97.06.41-09.4.1.00-2-02.2 Sözleşmeli SGK Devlet Primi Giderleri	10.705,65	10.705,65	0,00	0,76
38.97.06.41-09.4.1.00-2-03.3 Yolluklar	14.270,00	13.676,95	593,05	1,02
38.97.06.41-09.4.1.11-8-03.3 Şartlı Bağış ve Yardımlar YÖK Bursları	76.524,87	74.778,54	1.746,33	5,46
38.97.06.41-09.4.1.11-8-03.5 Şartlı Bağış ve Yardımlar YÖK Bursu Hizmet Alımları	2.403,76	2.334,53	69,23	0,17
Genel Toplam	1.402.484,17	1.400.075,56	2.408,61	100

2- Mali Denetim Sonuçları

2012 yılı hesabı denetime hazır halde muhafaza edilmektedir.

B- Performans Bilgileri

Gösterge	2012
Öğretim Üyesi Haftalık Ortalama Ders Yüğü (Saat)	
Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale (Adet)	
• SCI	-
• SSCI	4
• AHCI	-
• Alan Endeksleri	8
• Diğer	1

Uluslararası Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri (Adet)	4
Ulusal Hakemli Dergilerde Yayınlanan Makale (Adet)	4
Ulusal Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri (Adet)	8
Uluslararası Kitap Bölümü (Adet)	1
Ulusal Kitap Bölümü (Adet)	2
Ulusal Kitap Yazarlığı / Editörlüğü (Adet)	1
Araştırma Projeleri (Adet)	8
Eğitim / Sertifika Programı (Adet)	6

1. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler (SSCI)

1. Berument, M. H.; **Ceylan, N. B.** (2012) Effects of soccer on stock markets: The return-volatility relationship, Social Science Journal, 49(3), pp.368-374.
2. **Kapusuzoğlu A.**, Empirical Testing of the Samuelson Hypothesis: An Application to Futures Market in Turkey., APE, 9 (135), 321-328, 2012.
3. Öğüt, H., **Doğanay, M. M., Ceylan, N. B.**, Aktaş, R., Prediction of bank financial strength ratings: The case of Turkey , Economic Modelling, 29, 3, 632–640, 2012.
4. **Şener, H. E.** [Review of the book Public Administration: Traditions of Inquiry and Philosophies of Knowledge by Norma M. Riccucci] Political Studies Review, 10 (3) 445, 2012.

2. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler (Alan Endeksi)

1. İbicioğlu M, **Kapusuzoğlu A.**, An Empirical Analysis of Impact of Central Bank Policy Interest Rate on the Decisions of Share Investors: Evidence from Turkey, Procedia - Social and Behavioral Sciences, 62, 489-493. 2012. (SCOPUS)
2. Parnell, J. A., **M. A. Köseoğlu** and E. B. Dent “Propensity For Participative Decision Making (PPDM): in Turkey And The United States”, International Journal of Business Excellence, 5(3), 278-304, 2012. (SCOPUS)
3. Parnell, J. A., **M. A. Köseoğlu**, Z. Long and J. E. Spillan, “Competitive Strategy, Uncertainty and Performance: An Exploratory Assessment of China and Turkey”, Journal of Transnational Management, 17(2), 1-28, 2012. (CSA PAIS, EBSCO, EconLit)
4. **Akgün, A. İ.** Muhasebenin Uluslararası Harmonizasyonu ve İlke Bazlı Muhasebe Anlayışına Yöneliş, Celal Bayar Üniversitesi İİBF Yönetim ve Ekonomi Dergisi, Aralık 2012, Sayı 19(2). (EconLit, EBSCO)
5. **Akgün, A. İ.** TMS11 Kapsamındaki İnşaat Sözleşmelerinin Finansal Tablolarda Sunulması: İMKB'ye Kayıtlı Şirket Örneği. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Dergisi, Sayı: 3 (Aralık 2012), s.1-28. (EBSCO)
6. **Akgün, A. İ.** TMS2 Stoklar Standardı Kapsamında Tam ve Normal Maliyete Göre Gelir Tablosu Karşılaştırmaları, Süleyman Demirel Üniversitesi İİBF Dergisi, Ekim 2012, Sayı 2. (EBSCO)
7. **Akgün, A. İ.** Mandatory Application of International Financial Reporting Standards: Influence Process Aimed at Members of Accounting Profession, MUFAD Muhasebe ve Finansman Dergisi, Sayı: 55, pp.173-193, Temmuz 2012. (EBSCO)
8. **Akgün, A. İ.** Muhasebede Küreselleşmenin Finansal Raporlama Standartlarına Etkisi, Cumhuriyet Üniversitesi İİBF Dergisi, Cilt: 13, Sayı:1, Nisan 2012.(EBSCO)

3. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler (Diğer)

1. Serbüent, Ü., **T. D. Medeni**, M. Ayas, İ. T. Medeni, A. Abdrazakova, Extracting tacit knowledge for software requirement specification: a proposal of research methodology for knowledge visualization, Vestnik KazEU, No: 6/2012, s. 21-37.

4. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. **Demirbas, D.** and Kabananiye, A. (2012). ‘Regional Integration, Economic Growth and Convergence in Sup-Saharan Africa: A Case Study of the East Africa Community’ *Avrasya Etüdüleri*, TİKA (Türk İşbirliği ve Kordinasyon Ajansı), 40, pp.145-173.
2. Karabayır, M., Gülşen, A., Ciftci, S and **Buttar, H. M.** (2012) “Melek yatırımcıların yatırım kararlarında girişimci odaklılığın rolü: Türkiye’deki melek yatırımcılar üzerine bir çalışma”. Ankara Üniversitesi, SBF Dergisi, Cilt 67, No. 2 (2012) 69-93.
3. Şimşek, E. K. and **H. K. İlter** “Using Fitness Landscape Approach in Banking Industry.” *MPM Journal of Productivity* 2012/1 (2012): 89-106.
4. Tamenova, S.S. Abdrazakova, A.P., **Medeni, T.D.** (2012) Collaboration Of Higher Education Institutions (HEIs) With Business: The Case Of Turar Ryskulov Kazakh Economi University (Kazeu) İİB International Refereed Academic Social Sciences Journal Volume: 6

5. Uluslararası Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiriler

1. Berument, M. H. ve **N. B. Ceylan** (2012). “Football and Stock Market Risk: Empirical Evidence The Istanbul Stock Exchange,” *Multinational Finance Society, 19. Annual Conference, Krakow-Polonya, 24-27 June 2012.*
2. İbicioğlu, M., **Kapusuzoğlu, A.**, Karan, M. B. Türkiye’de Tüketici Güven Endeksi İle Döviz Kuru Arasındaki İlişkinin Ampirik Analizi. *First International Symposium on Accounting and Finance, Gaziantep - Turkey, May 31-June 2, 2012.*
3. İbicioğlu, M., **Kapusuzoğlu, A.** An Empirical Analysis of Impact of Central Bank Policy Interest Rate on the Decisions of Share Investors: Evidence from Turkey. *World Conference on Business, Economics and Management, Antalya - Turkey, May 4-6, 2012.*
4. **Kapusuzoğlu, A.** Testing Weak Form Market Efficiency on the Istanbul Stock Exchange (ISE). *IRJAF Annual Finance Conference, Providence, Rhode Island, USA, September 14-15, 2012.*

6. Ulusal Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiriler

1. **Akdeve, E.**, Akçomak, S., Findik, D. (2012), How do ICT Firms in Turkey Manage Innovation? Diversity in Expertise versus Diversity in Markets, *Üçüncü Uluslararası Ekonomi Konferansı, 1-3 Kasım 2012, Türkiye Ekonomi Kurumu, İzmir.*
2. **Demirbaş, D.** Haziran 2012 ‘Sağlık Turizmi ve Ankara’ Alternatif Turizm Girişimi: Termal Tesis Yatırım Analizi ve Fizibilite Raporu Projesi’, *Ankara Sağlık Turizmi Çalıştayı, REKMER projesi, Esenboğa Airport Hotel, Ankara, Türkiye, 28 Haziran 2012.*
3. **Demirbaş, D.** Mayıs 2012. ‘Türkiye’de Monistic Devlet Geleneği ve Rant Kollama Aktiviteleri’ *ADAM, Ankara, Türkiye, 05 Mayıs 2012*

4. **Demirbaş, D.** ve Demirbaş, S. Eylül 2012. ‘Ukrayna İçin Doğrudan Yabancı Sermayenin Önemi ve Kurumsal Yönetişimin Faydaları’. ADAM (Ankara Düşünce ve Araştırma Merkezi. Akmesjid, Kırım,17-18 Eylül 2012.
5. **Köseoğlu, M. A.** and K. Karayormuk, “Aile İşletmeleri Yönetimde Ayrı Bir Alan Olarak Ayrılabilir Mi?: Akademik Araştırmalar Üzerine Bibliyometrik Bir Çalışma 2”, 5. Family Business Conference, İstanbul Kültür University, 185-197, İstanbul, Turkey, 2012.
6. **Köseoğlu, M. A.**, K. Karayormuk ve M. Barca, “Stratejik Yönetim Literatüründe İş Etiğinin Sınırları Nasıl Çiziliyor? Türkiye’deki Akademik Çalışmalar Üzerine Bir Araştırma”, 20. Ulusal Yönetim ve Organizasyon Kongresi, Dokuz Eylül Üniversitesi, 299-303, İzmir, 2012.
7. **İlter, H. K.** “On the Optimality of Dynamic Fitness Landscapes.” 32. National Operations Research and Industrial Engineering Congress, İstanbul, June 2012.
8. **Şener, H.E.**, Üniversitelerin Akademik Personel Sorunları: 2006 Yılından Önce Kurulmuş Devlet Üniversiteleri Örnekleme, 4. Kamu Politikaları Çalıştay, Hacettepe Üniversitesi, Ankara, 28-29 Eylül 2012.

7. Uluslararası Kitap Bölümü

1. Erdem, A., Medeni, I. T., & **Medeni, T. D.** (2012). Enterprise Architecture for Personalization of e-Government Services: Reflections from Turkey. In P. Saha (Ed.), *Enterprise Architecture for Connected E-Government: Practices and Innovations* (pp. 389-411). Hershey, PA: Information Science Reference. doi:10.4018/978-1-4666-1824-4.ch017

8. Ulusal Kitap Bölümü

1. **Akgün, A. İ.** ve Famil, Ş. (2012) Vadeli İşlem Piyasaları ve Türev İşlemler (Yirminci Bölüm), iç. A.İ. Akgün ve Ş. Famil (Eds.) Finansal Yönetim, Lisans: İstanbul.
2. **Özen, Ş.** (2012) Ünite 1: Yönetim Biliminin Gelişimi. iç. Yönetim. Atatürk Üniversitesi, Açık Öğretim Fakültesi Yayını, Erzurum.

9. Ulusal Kitap Yazarlığı / Editörlüğü

1. **Akgün, A. İ.** ve Famil, Ş. (2012) (Eds.) Finansal Yönetim, Lisans: İstanbul, ISBN: 978-605-4350-72-8.

10. Araştırma Projeleri

1. “Siteler Mobilya Ürünlerine İlişkin Tüketici Algi Analizi” Projesi (İşletme Fakültesi)
2. “Alternatif Turizm Girişimi: Termal Tesis Yatırım Analizi Ve Fizibilite Raporu” Projesi (İşletme Fakültesi)
3. “Ankara Bölgesi Sağlık, Sağlık Bilişim ve Savunma Sektörleri Arası Bilgi Paylaşım Ve İşbirliği Platformu Geliştirme Projesi” (İşletme Fakültesi)
4. Üniversitemizin Sahibi Olduğu “İnovasyon ve Rekabet Araştırmaları Merkezi Projesi” (İşletme Fakültesi)
5. “Ankara İvedik Organize Sanayi Bölgesi Medikal Teknoloji Transferi Endüstriyel Tasarım ve Ticarileşme Merkezi Kurulması Projesi” (İşletme Fakültesi)
6. YBU – Teknoloji Geliştirme Bölgesi Vizyonu ve Fizibilitesi Projesi (İşletme Fakültesi)

7. Sağlık Bakanlığı, Türkiye 2012 Sağlık Turizmi Raporu (İşletme Fakültesi)
8. Çubuk Kaymakamlığı, “Alternatif Turizm.”

11. Eğitim/Sertifika Programı

1. Ankara Kalkınma Ajansı - Girişimcilik Sertifika Eğitimi, 2011-2012 Bahar (40 kişi)
2. Botaş International - Kurumsal Eğitimler, 2011-2012 Bahar (26 kişi)
3. Botaş International - Kurumsal Eğitimler, 2011-2012 Bahar (27 kişi)
4. Botaş International - Kurumsal Eğitimler, 2011-2012 Bahar (24 kişi)
5. Bilgi Yönetimi & Ar-Ge, 2011-2012 Güz, (15 kişi)
6. Stratejik Bilgi Yönetimi – Kazakistan Ekonomi Üniversitesi, 2011-2012 Güz (25 kişi)

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

1. Nitelikli kadro: Güçlü, yeni, genç, alanında iyi, kaliteli, hırslı, dinamik, yayın potansiyeli yüksek, sorumluluktan kaçmayan nitelikli akademik kadro.
2. Esneklik: Esnek, hantal olmayan, hızlı karar alan, yüksek standartları hedefleyen, enerjik/dinamik bir yönetim anlayışı.
3. Araştırma odaklılık: Araştırmacılığın teşviki ve interdisipliner yapı.
4. İletişim: Takım ruhu ve dayanışma.

B- Zayıflıklar

1. Kurumsallaşma: Süreçlerin tanımlanmamış olması, sistemin oturmamış olması.
2. Altyapı: Yetersiz mekan ve derslik, yetersiz bütçe ve teşvik, yetersiz kütüphane ve veri tabanları koleksiyonu, az sayıda idari personel.
3. Tanınırlık: Vakıf üniversitesi olarak bilinmek, henüz öğrenci mezun etmemiş olmak, gelen öğrenciye okul vizyonunun iyi anlatılamaması, tanıtım eksikliği.

C- Değerlendirme

İşletme Fakültesinin en temel stratejik yönelimi araştırma odaklı olmaktır. Fakültemizin sosyal bilimler alanında, araştırma, proje ve yayın faaliyetlerinde öncü olması hedeflenmektedir. Bu bağlamda ulusal ve uluslararası alanda rekabetçi bir konumda bulunmak en önemli unsurlardan biridir. Bu amaçla, nitelikli kadro oluşturma politikasından taviz verilmeyecektir. Güçlü kadromuza karşılık araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik yetersiz mekânsal, mali ve personel kısıtları önümüzdeki en temel engellerdir. Bununla birlikte öğretim elemanlarımızın bu kısıtları yapacakları nitelikli araştırmaları projelere dönüştürmek suretiyle aşmaları için teşvik edilecektir. Önümüzdeki en büyük engellerden biri de, üniversitemizin ve fakültemizin tanınırlığı ile ilgilidir. Bu amaçla yurt içi ve yurt dışında yapacağımız işbirlikleri ve bilimsel etkinlikler ile tanınırlığımızın artırılması için çalışılacaktır. Fakültemiz, eğitim ve öğretim faaliyetlerinde de kaliteye büyük önem vermektedir. Bu amaçla öğrenci odaklı bir anlayış çerçevesinde öğretim üyesi değerlendirme formları aracılığıyla öğrencilerimizin fikirleri alınmıştır. Kurumsallaşmayı sağlamak amacıyla üniversitemizin stratejik planına referansla fakültemizin stratejik planı oluşturulacak ve fakültemizin somut hedefleri kamuoyu ile paylaşılacaktır.

V- ÖNERİ VE TEDBRİLER

Üniversite ve Fakültemizin yeni kurulmuş olması nedeniyle karşılaşılan sıkıntıların temeli mali ve personel sorunlarıdır. Bu bağlamda

- Öğretim elemanlarımızın yılda iki kez yurt içi ve yılda bir kez yurt dışına bildiri sunmak üzere katılımları desteklenmelidir.
- Nitelikli öğretim üyesi alımı politikasını devam ettirilmeli, bu politikayı garanti altına almak için atama ve yükseltme kriterleri oluşturulmalıdır.
- Mevcut akademik personelin performansı ölçülmeli ve başarılı personel ödüllendirilmelidir.

EKLER

A- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgiler ve benden önceki harcama yetkililerinden almış olduğum bilgilerle değerlendirmelere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ankara, 29.03.2013)

Prof. Dr. Mehmet Barca
Dekan